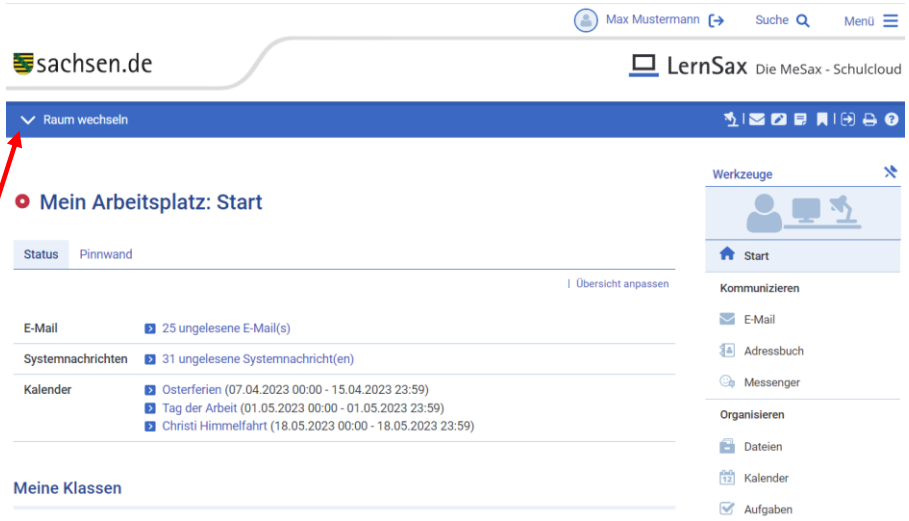
Anleitung für Eltern zum Buchen von Sprechzeiten zum Lehrersprechtag

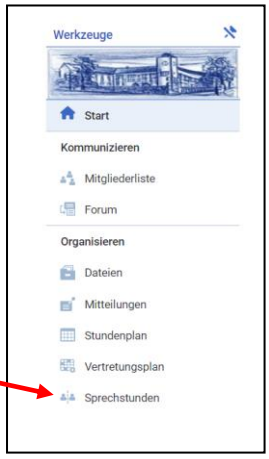
1.) Ihr Kind meldet sich wie immer bei LernSax an.
→ Es erscheint der folgende Bildschirm.



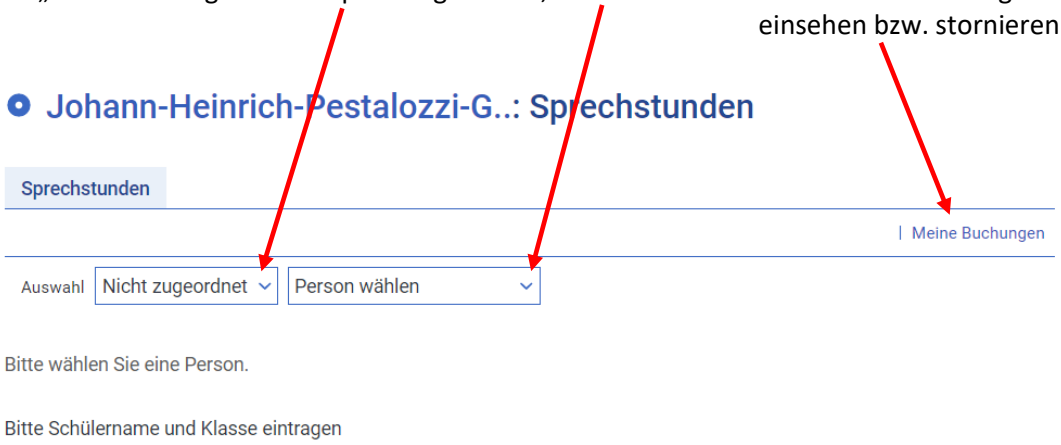
Klicken Sie jetzt bei Raum wechseln und wählen Sie bei Schulen unsere Pesta aus.

2.) Jetzt steht rechts unter Werkzeuge der Punkt Sprechstunden.

Klicken Sie diesen an.



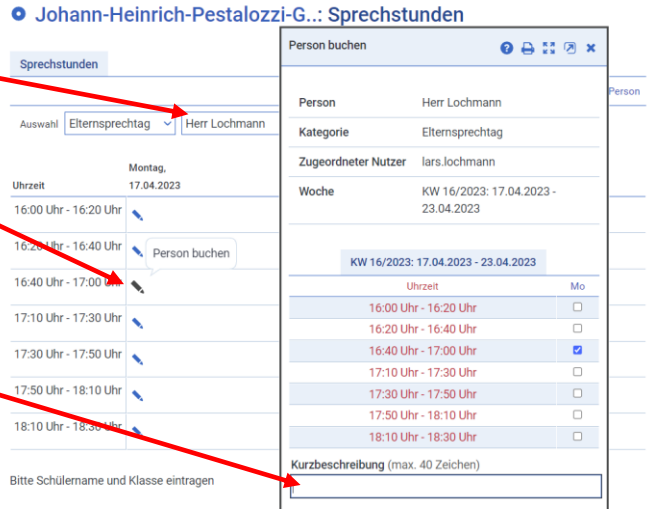
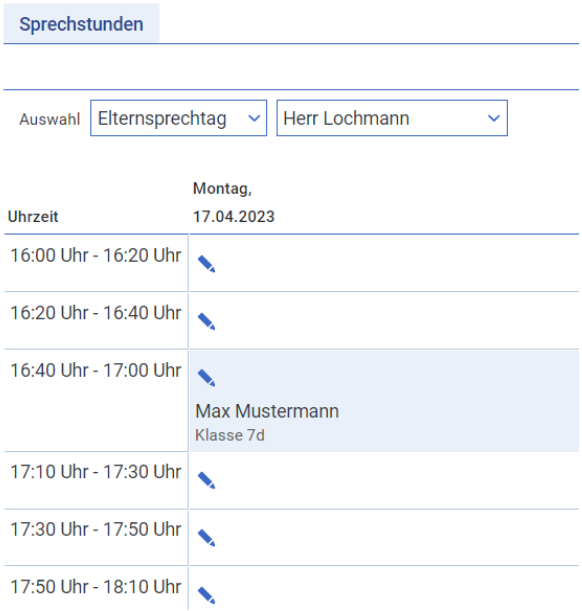
3.) Im nun geöffneten Fenster können Sie zunächst die „Veranstaltung“ – Elternsprechtag wählen, dann Lehrer buchen und Ihre Buchungen einsehen bzw. stornieren.



4.) Lehrer buchen.

Wenn Sie einen Lehrer gewählt haben, klicken Sie einfach auf den Stift hinter Ihrer Wunschzeit. ***Voraussetzung ist natürlich, dass diese noch frei ist.***

Der Name Ihres Kindes wird automatisch übernommen – Sie müssen aber noch die Klasse ergänzen.



Hier wurde Herr Lochmann von Max Mustermann Klasse 7d von 16.40 bis 17.00 Uhr „gebucht“.